

Unterstützung der Fach-Arbeitsgruppen durch KoLBi B

Infoblatt

Die Teilmaßnahmenlinie KoLBi B 1 verfügt über gewisse personelle und finanzielle Ressourcen, um die Tätigkeit der Fach-Arbeitsgruppen (FAGen) zu unterstützen. Das gilt zunächst natürlich für Ihre regulären Treffen. Es könnte aber auch sein, dass Sie die Möglichkeit dieser Unterstützung auch für die Veranstaltung von thematischen Workshops oder Treffen, die auch für einen weiteren Kreis geöffnet sind, nutzen möchten.

Folgende Formen der Unterstützung können wir den FAGen anbieten:

1. individuelle Information über die Unterstützungsmöglichkeiten durch die Projektsistenz
2. organisatorische Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von regulären Arbeitstreffen unserer FAG, und zwar durch
 - a. Hilfe bei der Terminfindung (z.B. Doodle-Umfrage)
 - b. Beschaffen und Vorbereiten eines geeigneten Raums an der BUW
 - c. Beschaffung von Material (Recherche über ein vorgegebenes Thema)
 - d. Vervielfältigung von Material
 - e. Organisation und Finanzierung von Catering (Kaffee bzw. Erfrischungen)
 - f. Präsenz von Hilfskräften während des Treffens (Inempfangnahme, Technik, Catering)
 - g. Unterstützung bei der Protokollierung (z.B. durch vorgefertigte Formulare)
3. organisatorische Unterstützung bei der Vorbereitung von (thematischen) Workshops und/oder für einen weiteren Kreis von Interessierten geöffneten Treffen unserer FAG, und zwar durch
 - a. Hilfe bei der Findung geeigneter ReferentInnen zu einem von der FAG angegebenen Thema
 - b. Vermittlung von Kontakten zu wissenschaftlichen MitarbeiterInnen, die sich in der Maßnahmenlinie KoLBi B 2 mit Fragen zum Praxissemester beschäftigen

- c. Übernahme von Reisekosten für von den FAGen eingeladene ReferentInnen
- d. Hilfe bei der Terminfindung (z.B. Doodle-Umfrage)
- e. Erstellen und Versenden von Einladungen und (einfachen) Plakaten
- f. Beschaffen und Vorbereiten eines geeigneten Raums an der BUW
- g. Vervielfältigung von Material
- h. Organisation und Finanzierung von Catering (Kaffee bzw. Erfrischungen)
- i. Präsenz von Hilfskräften während des Workshops/geöffneten Treffens (In-empfangnahme, Technik, Catering)
- j. Unterstützung bei einer Zugänglichmachung oder Publikation der Beiträge eines größeren thematischen Workshops

Ansprechpartner:

Ralf Wamser (Dipl.-Soz.Wiss.)
 Bergische Universität Wuppertal
 School of Education
 Kohärenz in der Lehrerbildung (KoLBi)
 Projektassistent Fachtagungen, Workshops, Kongresse
 Gaußstraße 20
 42119 Wuppertal
 Gebäude I, Ebene 14, Raum 12
 Telefon: 0202 439-5029
wamser@uni-wuppertal.de

Verantwortlich:

Prof. Dr. Stefan Freund, Bergische Universität Wuppertal,
 Maßnahmenleitung KoLBi B

Prof. Dr. Ulrich Heinen, Bergische Universität Wuppertal,
 Vorsitzender des GSA, Vertreter des GSA im ASP

LDin Ute von Waldthausen, Leiterin des ZfsL Neuss,
 Vertreterin der ZfsL im ASP

AR' Dr. Eva Parusel, Praktikumskoordinatorin, Servicebereich
 der School of Education